

**FIDEICOMISO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PÚBLICA DEL
INSTITUTO DEL NIÑO Y ADOLESCENTE DEL URUGUAY**

PEDIDO DE PRECIOS Nº 03/2020

DOCUMENTOS DEL PEDIDO DE PRECIOS

CONDICIONES DEL PEDIDO DE PRECIO

1) Generalidades

El Contratante es el “Fideicomiso de Infraestructura Educativa Pública del Instituto del niño y Adolescente del Uruguay” fue constituido por documento suscrito el ocho de setiembre de dos mil once, siendo Fiduciaria la “Corporación Nacional para el Desarrollo (CND). Dicho Fideicomiso (RUT 21 685342 0016), convoca a empresas nacionales interesadas en llevar a cabo el Objeto de este Pedido de Precios.

2) Objeto del Pedido de Precios

El Objeto de este Pedido de Precios es llamar a gestorías especializadas o Arquitectos especializados en gestión de habilitación de construcciones en Intendencias Departamentales, incluyendo firma técnica, para los siguientes centros: CAIF INSTRUCCIONES y MENDOZA, CAIF CIUDAD DEL PLATA, CAIF 6 DE DICIEMBRE y CAIF BARRIO LAVALLEJA.

3) Anexos

Se adjuntan los siguientes anexos:

ANEXO I Datos de centros

ANEXO II Documentación complementaria: Planos conforme a obra o planos del Proyecto Ejecutivo (DWG), ubicación.

ANEXO III Informe preliminar del estado actual de las construcciones ANEXO IV Habilitación DNB

ANEXO V Oferta Económica

4) Actividades

Relevamiento de las construcciones existentes

Relevar todos los aspectos de **seguridad e higiene, instalaciones, aspectos urbanos, accesibilidad, pruebas, ensayos e inspecciones de instalaciones mecánicas y eléctricas, etc** que sean necesarios para la elaboración de los recaudos para la habilitación de las construcciones frente a la Intendencia Departamental.

Obras necesarias para la Habilitación de las construcciones

Todos los centros se ejecutaron cumpliendo todas las normativas vigentes a la fecha de la construcción, no obstante, en caso de existir construcciones nuevas que no cumplan

la normativa departamental, la empresa adjudicada deberá realizar las obras necesarias para poder habilitar las construcciones o solicitar tolerancia.

Graficación de acuerdo a normativa vigente.

Graficar construcciones e instalaciones, con todas las planillas, esquemas o cálculos exigidos por los organismos involucrados.

Trámites necesarios para las Habilitaciones

- i. El adjudicatario deberá corroborar el estado actual de la documentación presentada de cada centro, en caso de ingreso, en los organismos públicos involucrados para obtener las habilitaciones de las construcciones.
- ii. Deberá gestionar los trámites necesarios en Dirección Nacional de Catastro: Registro de planos y caracterización urbana si corresponde.
- iii. Deberá gestionar todos los trámites, estudios, recuados y consultas necesarias frente a cualquier Organismo Público, para obtener las habilitaciones.
- iv. Ejemplos: Comisiones Permanentes, Comisión Patrimonial, Impacto territorial, viabilidad de uso, URSEA, Impacto de tránsito, SIME, Dirección Nacional de Catastro, FASE en las Intendencias, etc.
- v. Deberá estar presente en las inspecciones necesarias.

Será responsabilidad del comitente la entrega de la siguiente documentación:

- i. Certificados notariales
- ii. Poderes
- iii. Firma de propietario donde corresponda

5) Entregables

Se solicitará como productos esperados de la contratación la documentación necesaria solicitada en el presente llamado:

- a) **Producto 1 – Plan de Trabajo:** Plazo máximo: 10 días desde la firma de contrato.
- b) **Producto 2 – Trámite en consulta presentado en Intendencia:** Se deberá presentar ante CND Número de expediente y/o comprobante. Plazo máximo: 15 días desde la firma del contrato, se exigirá adicionalmente un informe quincenal de seguimiento del trámite.

- c) **Producto 3 – Documentación gráfica:** Deberá presentarse el conjunto de recaudos elaborados previo a su presentación, como forma de efectuar el control de calidad y del plazo propuesto en el plan de trabajo. Plazo máximo: 30 días desde la firma de contrato.
- d) **Producto 4 –Seguimiento de trámites:** Se exigirá un informe quincenal de seguimiento del trámite en cada Organismo.

Nota: independiente de los entregables detallados anteriormente se deberán cumplir con todas las inscripciones, registros, habilitaciones y permisos necesarios que fueran exigido por las disposiciones vigentes.

6) Perfil De La Empresa

La empresa deberá acreditar experiencia en regularizaciones y habilitaciones aprobadas en Intendencias.

7) Forma de Pago

Se pagará, por centro, el 60 % al ingresar el trámite, y 40% con la final en la Intendencia, se deberá presentar el comprobante por mesa de entrada (ingreso de trámite y final)

Los pagos se realizarán en un plazo máximo de 30 días luego de presentada las facturas.

8) Restricciones

No se podrán presentar profesionales con contrato vigente con la CND a la fecha del llamado.

9) Oferta Económica ANEXO V:

El presupuesto debe incluir todo lo necesario para gestionar y obtener la habilitación de las construcciones:

-Honorarios.

-Todas las tasas, y timbres necesarios.

-Obras si corresponde, para cumplir con la normativa.

-Firmas técnicas necesarias.

-Planos finales.

Se deberá cotizar por centro.Se puede adjudicar por la totalidad de los centros o por cada uno.

10) Visita

Los centros podrán ser visitados los días 10 y 11 de marzo en el horario de 10 a 14 horas.

11) Consultas

Enviar consultas a la siguiente casilla: pedidoaprecio03/fideicomiso-inau@cnd.org.uy

12) Envío de propuestas

Se deberá enviar las propuestas a la casilla de consultas del llamado pedido a precio estipulado en el ítem anterior. Se recepcionarán propuestas hasta el día 19 de marzo de 2020 hora 17.